

# 2020 et au-delà : l'heure de renouveler l'engagement canadien en immigration



Centre des Congrès RBC, Winnipeg, Manitoba, 19-21 mars 2020

## Objectifs du programme d'ateliers

L'objectif principal du Congrès Metropolis Canada sur l'immigration est de faciliter l'interaction entre les chercheurs, le gouvernement et les fournisseurs de services (la communauté et les partenaires du secteur privé). La participation des trois secteurs dans les ateliers est encouragée.

Le programme d'ateliers vise également à examiner des questions d'envergure nationale ou qui permettent une comparaison des expériences entre les provinces et les territoires. Idéalement, les ateliers devraient avoir une portée géographique d'au moins deux régions.

Nous vous encourageons à inviter des participants de diverses régions du Canada afin d'apporter une perspective comparative ou nationale sur les questions discutées lors de votre atelier. Nous vous invitons également à soutenir la prochaine génération de chercheurs sur l'immigration et la diversité en intégrant des étudiants diplômés à votre atelier.

Veuillez noter que les soumissions individuelles ne pourront pas être acceptées. Si vous souhaitez faire une présentation individuelle, vous avez la possibilité de nous faire parvenir une affiche de votre présentation.

## Format des ateliers

### – Ateliers (90 minutes)

Les ateliers se constituent d'un minimum de trois présentations et d'un maximum de cinq, chacune d'une durée approximative de 15 minutes et suivies à la fin d'un minimum de 20 minutes de discussion. Les salles des ateliers seront équipées d'un ordinateur portable, un écran, un micro et un projecteur. Les organisateurs des ateliers présideront leur séance ou désigneront une autre personne pour le faire.

### – Tables rondes (90 minutes)

Le format de la table ronde est adapté pour des discussions plus informelles sur les questions émergentes ou les controverses. C'est un format très efficace pour l'échange d'informations et d'expériences entre un nombre relativement restreint de personnes. L'organisateur ou la personne désignée présidera la table ronde qui sera composée d'un maximum de 7 participants. La limite de 8 personnes par table ronde est recommandée en raison de la disposition des tables autour desquelles les discussions ont lieu. Des chaises supplémentaires seront disponibles. Veuillez noter que les tables rondes ont lieu dans une grande salle où plusieurs discussions se dérouleront simultanément, et qu'aucun matériel audiovisuel ne pourra être utilisé.

### – Séances d'affiches

Les séances d'affiches sont un autre format offert aux participants afin de partager des recherches qui n'ont pas été présentées autrement. Les affiches doivent présenter des résultats concluants, même si ceux-ci sont préliminaires. Les présentateurs d'affiches doivent fournir leur propre matériel d'affichage d'un maximum de 4' de hauteur et 3,5' de largeur.

\* Si vous êtes intéressé à soumettre une contribution, nous vous recommandons fortement de solliciter vos collègues et confrères afin de pouvoir soumettre une proposition d'atelier. Si vous n'avez pas le temps ou les contacts nécessaires pour organiser un atelier, mais que vous souhaitez tout de même présenter votre contribution, nous vous invitons à considérer l'option de présentation d'affiches (à choisir lors de votre inscription en ligne).

---

## Points importants à noter

Afin d'offrir un maximum d'opportunités à tous les participants, nous vous demandons votre attention et coopération concernant les points suivants :

- Les organisateurs des ateliers sont chargés de faire la promotion de la participation de leurs conférenciers aux ateliers qu'ils organisent ;
  - Les organisateurs qui prévoient d'animer plus d'un atelier doivent s'assurer qu'ils traitent différentes thématiques ;
  - Un organisateur peut choisir de participer à plusieurs ateliers comme président, orateur ou participant ;
  - Si vous êtes inscrit comme présentateur à plus d'un atelier, il est possible que nous vous demandions de choisir à quel atelier vous aimeriez participer ;
  - Chaque personne inscrite comme organisateur, participant, président ou orateur d'un atelier doit impérativement s'inscrire au congrès et payer les frais d'inscription applicables (pour une journée ou pour l'intégralité du congrès). Veuillez svp informer vos présentateurs de cette obligation lorsque vous les invitez à participer à votre atelier.
-

## Thèmes

Nous accepterons les propositions d'ateliers sur des thèmes liés à l'immigration et à la diversité dans la société canadienne, dont le thème central est **2020 et au-delà : l'heure de renouveler l'engagement canadien en immigration.**

Voici quelques sujets suggérés :

- **Sélection** (défis démographiques, politiques et programmes)
  - Mobilité humaine et résilience (institutionnel, individuel, communautaire)
  - Entrée express
  - Étudiants internationaux
  - Réfugiés
  - Travailleurs étrangers temporaires
  - Familles
  - Rétention
  - Stratégies de croissance démographique
  
- **Gouvernance**
  - Coopération intergouvernementale en matière d'immigration et d'intégration
  - Immigration et rôle spécifique des municipalités
  - Lois sur l'immigration
  - Défis de la prestation de services aux nouveaux arrivants
  - Rôle de la communauté d'affaires
  - Bonnes pratiques en matière de migration
  - Attirer les immigrants et promouvoir l'immigration au Canada
  
- **Établissement et accès aux services**
  - Logement
  - Santé
  - Emploi
  - Formation professionnelle
  - Apprentissage des langues officielles
  
- **Identités et histoire des migrations**
  - La démographie et la composition changeante du Canada
  - Mesure de l'intégration sociale (l'Enquête sociale générale)
  - Genres et migrations
  - Diversités multiples
  - Immigration et minorité de langue officielle
  - Entrepreneurs
  - Accommoder les différences
  - Histoire de l'immigration
  - Équité et inclusion

## Critères de sélection

Un Comité d'évaluation se réunira pour étudier les propositions d'ateliers lorsque la date limite pour envoyer les soumissions sera passée. Le Comité d'évaluation examinera les propositions qui contiendront un titre précis, une description et un résumé ainsi qu'une liste référant au moins trois présentateurs confirmés.

### – Le Comité d'évaluation priorisera les ateliers qui :

- Auront confirmé des présentateurs issus des trois secteurs : les chercheurs, le gouvernement et les fournisseurs de services (la communauté et les partenaires du secteur privé) ;
- Impliqueront des étudiants diplômés ;
- Apporteront le point de vue d'une expérience vécue et qui présentera diverses représentations ;
- Impliqueront des participants venant de diverses régions du Canada ou du monde.

## Soumettre votre proposition

Veillez noter qu'il vous sera demandé de fournir les informations suivantes lors de votre inscription via notre site internet ([www.metropolisconference.ca](http://www.metropolisconference.ca)) :

- Nom et coordonnées ;
- Format de votre séance (atelier, table ronde ou présentation d'affiches) ;
- Titre de votre séance ;
- Noms des co-organisateurs (s'il y a lieu) ;
- Noms des présentateurs incluant leur affiliation, adresse courriel et titres de leurs présentations ;
- Un résumé de 50 mots qui sera inclus dans le programme (assurez-vous qu'il soit descriptif, mais également formulé pour intéresser un grand nombre de participants) ;
- Une description de 250 mots du contexte qui sera prise en considération par le Comité d'évaluation.

---

Veillez noter que toutes les informations que vous fournissez seront incluses dans le programme du congrès. Merci de bien vérifier l'orthographe des noms des présentateurs ainsi que les titres de leurs présentations. Si vous organisez une session contenant des présentations en anglais et en français, nous vous demandons de bien vouloir nous fournir la traduction du titre et du résumé de 50 mots pour le programme.

---

**Date limite de soumission : 15 novembre 2019**  
[www.metropolisconference.ca](http://www.metropolisconference.ca)